

INFORMACIÓN PARA BONIFICACIÓN FUND AE

Fundación Estatal
PARA LA FORMACIÓN EN EL EMPLEO



Formación online



Datos empresa formadora y proveedor de plataforma de teleformación

Denominación social: TALENTIS ORGANIZACIÓN Y PROCESOS, SLU

CIF: B99368052

Nombre comercial: **Next Prevención**

Dirección social y fiscal: Vía San Fernando, 37 Local 50007 Zaragoza

Área profesional

Dirigido a directores de Servicios de PRL y Técnicos en Prevención, Médicos del trabajo, Mandos intermedios, Trabajadores designados.

Objetivos

Reproducir de forma práctica el proceso de evaluación de riesgos psicosociales en la empresa para conseguir que cualquier alumno pueda realizar una evaluación eficaz de los riesgos psicosociales en su empresa, mejorando las condiciones y organización de trabajo. Además:

- Sensibilizar a los trabajadores sobre aspectos psicosociales del trabajo que determinan en gran manera el confort en el trabajo.
- Introducir a los trabajadores en los conceptos fundamentales básicos como son: riesgos psicosociales, estrés, carga mental, satisfacción laboral, etc.
- Introducir a los trabajadores en el proceso de evaluación y prevención de riesgos laborales, en cuanto a la especialidad de ergonomía y psicología.
- Introducir a los trabajadores en el conocimiento de la legislación en prevención de riesgos psicosociales, normas y decretos que rigen la psicología aplicada.
- Identificar los distintos conceptos teóricos fundamentales que intervienen en relación con la psicología en el trabajo.
- Facilitar la comunicación interna y el establecimiento de unas pautas de trabajo fundamentales para evitar riesgos psicosociales.
- Identificar situaciones de indefinición de rol, falta de formación, desadaptación al ritmo circadiano y otras situaciones susceptibles de generar riesgos psicosociales.
- Conocer los límites y el funcionamiento del estrés en las personas.
- Facilitar el aprendizaje de una correcta gestión de los tiempos de trabajo.
- Conocer cuáles son los primeros indicadores del riesgo en psicología aplicada.
- Prevenir la aparición del estrés en el trabajo y sus consecuencias

Metodología

Tipo de curso: Formación a distancia - TELEFORMACIÓN (**equivalente a 90 horas**).

Duración: **12 semanas**

Inicio formación: **20/05/2022**

Final formación: **12/08/2022**

Plataforma de formación a distancia de Next Prevención:

<http://formacion.nextprevencion.com>

Datos de acceso para FUNDAE:

Usuario: inspector

Contraseña: Inspector_01

Docente | Tutor

**Diego Gracia Camón**

DNI: 25172683B

Email: info@nextprevencion.com

Teléfono: 976 259 724

Nº horas impartidas: totalidad del curso, equivalente a 80 horas.

Psicólogo Industrial y Técnico Superior en Prevención de Riesgos Laborales y Master en Dirección de RRHH por ICADE. CEO de Next Prevención con más de 10 años de experiencia como evaluador de riesgos ergonómicos en el Instituto de Ergonomía MAPFRE.

Tutorías:

- Octubre 2022: 3, 17, 24 y 31 en horario de 9.30 a 12.30
- Noviembre 2022: 7, 14, 21 y 28 en horario de 9.30 a 12.30
- Diciembre 2022: 12 y 19 en horario de 9.30 a 12.30
- Enero 2023: 9, 16, 23 y 31 en horario de 9.30 a 12.30
- Febrero 2023: 6,13, 20 y 27 en horario de 9.30 a 12.30
- Marzo 2023: 6,13, 20 y 27 en horario de 9.30 a 12.30

Temario

INTRODUCCIÓN: Perspectiva general de la Psicología

1. Evaluación de los factores psicosociales
 - 1.1 Definición de factores psicosociales
 - 1.2 Detección y evaluación de los factores de riesgos
 - 1.3 Metodología general de evaluación
 - 1.3.1 Contacto con la empresa
 - 1.3.2 Toma de datos
 - 1.3.3 Análisis de los datos obtenidos
 - 1.3.4 Informe
 - 1.3.5 Aplicación de medidas preventivas y asesoramiento

2. Factores de riesgo psicosocial
 - 2.1 Factores Organizacionales
 - 2.1.1 Factores ambientales o arquitectónicos
 - 2.1.2 Turnos de trabajo
 - 2.1.3 Comunicación
 - 2.1.4 Control y liderazgo
 - 2.1.5 La satisfacción social
 - 2.1.6 Participación
 - 2.1.7 Formación
 - 2.2 Factores derivados de la tarea
 - 2.2.1 Monotonía
 - 2.2.2 Apremio de tiempo
 - 2.2.3 Atención
 - 2.2.4 Dificultad de la tarea
 - 2.2.5 Ambigüedad del rol
 - 2.2.6 Contenido de la tarea
 - 2.2.7 Otros factores
3. Metodologías publicadas de evaluación de riesgos psicosociales
 - 3.1. ISTAS 21
 - 3.2. INSL
 - 3.3. Metodología INERMAP
 - 3.4. Metodología FPSICO del INSST
 - 3.5. Metodología RED WONT
4. La aplicación de medidas preventivas
 - 4.1. Factores físicos y ambientales
 - 4.2. Formación y entrenamiento
 - 4.3. Puntos clave de la formación para la toma de datos
 - 4.4. Comunicación interna, Implementación de canales y eficiencia
 - 4.5. El feedback o retroalimentación
 - 4.6. Definición del rol, Gestión por tareas y objetivos
 - 4.7. Participación, Implantación de sistemas
 - 4.8. Estilo de liderazgo
 - 4.9. Contenido de la tarea
 - 4.10. Atención
 - 4.11. Apremio del tiempo
 - 4.12. Estabilidad de empleo
 - 4.13. Desarrollo de carrera
 - 4.14. Turnos de trabajo

5. Resumen y evaluación práctica de los riesgos psicosociales
 - 5.1. ¿Qué se evalúa en los riesgos psicosociales?
 - 5.2. La función del técnico evaluador
 - 5.3. Principales problemas de una evaluación de riesgos psicosociales
 - 5.4. Obtención de las medidas preventivas
 - 5.5. Establecer un sistema de detección y gestión continua de los riesgos psicosociales
 - 5.6. Casos de éxito



**DECLARACIÓN RESPONSABLE PARA LA INSCRIPCIÓN DE ENTIDAD DE FORMACIÓN PARA IMPARTIR FORMACIÓN DISTINTA DE LAS ESPECIALIDADES PREVISTAS EN EL CATÁLOGO DE ESPECIALIDADES
(FORMACIÓN PROGRAMADA POR LAS EMPRESAS PARA SUS TRABAJADORES)
(Ley 30/2015, de 9 de septiembre, por la que se regula el Sistema de Formación Profesional para el Empleo en el ámbito laboral)**

1. DATOS DE LA ENTIDAD DE FORMACIÓN

RAZÓN SOCIAL TALENTIS ORGANIZACIÓN Y PROCESOS, SLU

NIF/NIE B99368052

DOMICILIO SOCIAL

TIPO DE VÍA PÚBLICA **NOMBRE DE LA VÍA PÚBLICA**

(Calle, plaza, avenida, etc.):

VÍA San Fernando

NÚMERO: 37 **BIS DUPLICADO:** 0 **ESCALERA:** **PISO:** **LETRA/Nº PUERTA:**

CÓDIGO POSTAL: 50007 **MUNICIPIO:** Zaragoza

PROVINCIA: ZARAGOZA **TELÉFONO DE CONTACTO:** 976259724

CORREO ELECTRÓNICO: info@nextprevencion.com

2. DATOS DEL REPRESENTANTE LEGAL

Nombre y apellidos: DIEGO GRACIA CAMON

NIF/NIE: 25172683B

Cargo o representación que ostenta: DIRECTOR

3. DOMICILIO A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN (Solo si es distinto del indicado en el apartado 1)

TIPO DE VÍA PÚBLICA **NOMBRE DE LA VÍA PÚBLICA**

(Calle, plaza, avenida, etc.):

VÍA San Fernando

NÚMERO: 37 **BIS DUPLICADO:** 0 **ESCALERA:** **PISO:** **LETRA/Nº PUERTA:**

CÓDIGO POSTAL: 50007 **MUNICIPIO:** Zaragoza

PROVINCIA: ZARAGOZA **TELÉFONO DE CONTACTO:** 976259724

CORREO ELECTRÓNICO: info@nextprevencion.com

4. MODALIDAD DE IMPARTICIÓN DE LA FORMACIÓN

Presencial **Teleformación** **Mixta**

5. ÁMBITO DE ACTUACIÓN

a) La entidad dispone de instalaciones y recursos formativos permanentes o, en los supuestos de modalidad de teleformación o mixta, de centros presenciales, en más de una Comunidad Autónoma:

b) Las instalaciones y recursos formativos de la entidad de formación o, en los supuestos de modalidad de teleformación o mixta los centros presenciales, radican en la Comunidad Autónoma de:

ARAGON



6. ÁREAS PROFESIONALES

SEAD - SEGURIDAD Y PREVENCIÓN

7. DECLARACIÓN RESPONSABLE Y COMPROMISOS.

La persona abajo firmante declara responsablemente, a efectos de su inscripción en el Registro Estatal de Entidades de Formación para impartir formación profesional para el empleo distinta de las especialidades formativas previstas en el Catalogo de especialidades formativas, dentro de la iniciativa de formación programada por las empresas para sus trabajadores, de acuerdo con lo establecido en la Ley 30/2015, de 9 de septiembre, por la que se regula el Sistema de Formación profesional para el empleo, que cumple con los requisitos establecidos y dispone de las instalaciones y recursos humanos suficientes que garanticen su solvencia técnica para impartir dicha formación, tanto teórica como práctica, así como la calidad de la misma.

Asimismo se compromete a:

- Impartir la formación de acuerdo con los requerimientos de la empresa, y en su caso entidad organizadora, que le encomiende la organización y/o impartición de las correspondientes acciones formativas. Estas acciones formativas deberán guardar relación con la actividad empresarial y adecuarse a las necesidades formativas reales de las empresas y sus trabajadores.
- Disponer de las instalaciones y recursos humanos suficientes para impartir la formación encomendada.
- Cumplir las obligaciones establecidas a las entidades de formación en la Ley 30/2015, de 9 de septiembre, en particular las recogidas en el artículo 16 y la de no subcontratar con terceros la ejecución de la actividad formativa, según lo previsto en los artículos 9.3 y 14.2. Igualmente se compromete a cumplir las obligaciones que se establezcan en la normativa de desarrollo de la citada Ley 30/2015, de 9 de septiembre.

La persona abajo firmante se hace responsable de la veracidad de los datos consignados, asumiendo en caso contrario las responsabilidades que pudieran derivarse de su inexactitud.

La inexactitud o falsedad en cualquier dato, manifestación o documento, de carácter esencial, que se hubiera acompañado o incorporado a esta declaración responsable, así como el incumplimiento de los requisitos, obligaciones y compromisos establecidos, determinarán la imposibilidad de continuar con la actividad como entidad de formación para impartir formación profesional para el empleo, distinta de las especialidades formativas previstas en el Catalogo de especialidades formativas, dentro de la iniciativa de formación programada por las empresas para sus trabajadores, sin perjuicio del régimen de infracciones y sanciones previsto en la disposición final tercera de la Ley 30/2015, de 9 de septiembre y, en general, de las responsabilidades penales, civiles o administrativas a que hubiere lugar.

La firma de esta declaración responsable conlleva la aceptación de las obligaciones, requisitos y compromisos recogidos en la misma.

A 06 de abril de 2022

DIEGO GRACIA CAMON

Fecha presentación papel:

Organismo de presentación:

Los datos de carácter personal recogidos en esta declaración formarán parte de un fichero de titularidad del Servicio Público de Empleo Estatal a los únicos efectos de gestionar la declaración presentada, y quedan sometidos a la protección establecida en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de datos de carácter personal. La presentación de la declaración conlleva la autorización de la entidad solicitante para tratarlos automatizadamente y cederlos para fines de evaluación y control a los organismos de control nacionales y comunitarios. Conforme a la Ley Orgánica citada, la entidad declarante podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición mediante escrito dirigido al Servicio Público de Empleo Estatal.



SRA. DIRECTORA GENERAL DEL SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO ESTATAL



**COMUNICACIÓN DE INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO ESTATAL DE ENTIDADES
DE FORMACIÓN PARA IMPARTIR FORMACIÓN NO INCLUIDA
EN EL CATÁLOGO DE ESPECIALIDADES FORMATIVAS**

Presentada con fecha 06/04/2022 la Declaración Responsable de inscripción en el Registro Estatal de Entidades de Formación para poder impartir formación no incluida en el Catálogo de Especialidades Formativas previsto en el artículo 20.3. de la Ley 30/2015, de 9 de septiembre, para la reforma urgente del Sistema de Formación Profesional para el Empleo en el ámbito laboral, en nombre de:

CIF - RAZÓN SOCIAL

B99368052 - TALENTIS ORGANIZACIÓN Y PROCESOS, SLU

Se comunica que se ha asignado el código 13372 a la entidad de formación arriba referenciada, quedando con el mismo inscrita en el Registro Estatal de Entidades de Formación para impartir, dentro de la iniciativa de Formación Programada por las Empresas, formación profesional para el empleo distinta de las especialidades formativas incluidas en el Catálogo de especialidades formativas, de acuerdo con lo establecido en la Ley 30/2015, de 9 de septiembre.

La entidad de formación inscrita queda obligada a cumplir lo establecido para las entidades de formación en la Ley 30/2015, de 9 de septiembre, en particular lo recogido en el artículo 17 de la citada Ley 30/2015, de 9 de septiembre y en la demás normativa de desarrollo que sobre esta materia resulte de aplicación, así como a no subcontratar con terceros la ejecución de la actividad formativa, según lo previsto en los artículos 9.3 y 14.2. de la mencionada Ley 30/2015, de 9 de septiembre.

La inexactitud o falsedad en cualquier dato, manifestación o documento, de carácter esencial, que se hubiera acompañado o incorporado a la declaración responsable que se ha presentado, así como el incumplimiento de los requisitos, obligaciones y compromisos establecidos, determinarán la imposibilidad de continuar con la actividad como entidad de formación para impartir, dentro de la iniciativa de formación programada por las empresas, formación profesional para el empleo distinta de las especialidades formativas incluidas en el Catálogo de especialidades formativas, sin perjuicio del régimen de infracciones y sanciones previsto en el artículo 19 de la Ley 30/2015, de 9 de septiembre y, en general, de las responsabilidades penales, civiles o administrativas a que hubiere lugar.



**CUESTIONARIO PARA LA EVALUACIÓN DE LA CALIDAD DE LAS ACCIONES FORMATIVAS
EN EL MARCO DEL SISTEMA DE FORMACIÓN PARA EL EMPLEO.
FORMACIÓN DE DEMANDA
(Orden TAS 2307/2007, de 27 de julio)**

Para evaluar la calidad de las acciones formativas es necesaria su opinión como alumno/a, acerca de los distintos aspectos del curso en el que ha participado.
LE ROGAMOS RESPONDA A TODAS Y CADA UNA DE LAS PREGUNTAS DE ESTE CUESTIONARIO.

MUCHAS GRACIAS POR SU COLABORACIÓN

Los datos aportados en el presente cuestionario son confidenciales y serán utilizados, únicamente, para analizar la calidad de las acciones formativas.

I. DATOS IDENTIFICATIVOS DE LA ACCIÓN FORMATIVA (Preimpresos o a cumplimentar por la entidad beneficiaria)

1. N° expediente		2. Perfil	
3. CIF empresa		4. N° Acción	
5. N° grupo			
6. Denominación acción			
7. Modalidad			

II. DATOS DE CLASIFICACIÓN DEL PARTICIPANTE (señale con una X la casilla correspondiente)

1. Edad	<input type="text"/>	2. Sexo	1. Mujer <input type="checkbox"/>	4. Lugar de trabajo (indicar PROVINCIA)	1. Lugar del centro de trabajo <input type="text"/>
			2. Varón <input type="checkbox"/>		
3. Titulación actual				5. Categoría profesional	
1. Sin titulación	<input type="checkbox"/>			1. Directivo/a	<input type="checkbox"/>
11. Certificado de Profesionalidad Nivel 1	<input type="checkbox"/>			2. Mando Intermedio	<input type="checkbox"/>
111. Educación Primaria	<input type="checkbox"/>			3. Técnico/a	<input type="checkbox"/>
12. Formación Profesional Básica	<input type="checkbox"/>			4. Trabajador/a cualificado/a	<input type="checkbox"/>
2. Título de graduado E.S.O./Graduado escolar	<input type="checkbox"/>			5. Trabajador/a de baja cualificación	<input type="checkbox"/>
21. Certificado de Profesionalidad Nivel 2	<input type="checkbox"/>			6. Otra categoría (especificar) _____	<input type="checkbox"/>
3. Título de Bachiller	<input type="checkbox"/>			6. Horario del curso	
4. Título de Técnico/ FP grado medio	<input type="checkbox"/>			1. Dentro de la jornada laboral	<input type="checkbox"/>
41. Título Profesional enseñanzas música-danza	<input type="checkbox"/>			2. Fuera de la jornada laboral	<input type="checkbox"/>
42. Certificado de Profesionalidad Nivel 3	<input type="checkbox"/>			3. Ambas (ir a 6.1)	<input type="checkbox"/>
5. Título de Técnico Superior/ FP grado superior	<input type="checkbox"/>			6.1 Porcentaje de la jornada laboral que abarca el curso	
6. E. universitarios 1º ciclo (Diplomatura)	<input type="checkbox"/>			1. Menos del 25%	<input type="checkbox"/>
6.1. Grados universitarios de hasta 240 créditos	<input type="checkbox"/>			2. Entre el 25% al 50%	<input type="checkbox"/>
7. E. universitarios 2º ciclo (Licenciatura-Máster)	<input type="checkbox"/>			3. Más del 50%	<input type="checkbox"/>
7.1. Grados universitarios de más 240 créditos	<input type="checkbox"/>			7. Tamaño de la empresa del participante	
7.3. Másteres oficiales universitarios	<input type="checkbox"/>			1. De 1 a 9 empleos	<input type="checkbox"/>
7.4. Especialidades en CC. salud (residentes)	<input type="checkbox"/>			2. De 10 a 49 empleos	<input type="checkbox"/>
8. E. universitarios 3º ciclo (Doctor)	<input type="checkbox"/>			3. De 50 a 99 empleos	<input type="checkbox"/>
9. Título de Doctor	<input type="checkbox"/>			4. De 100 a 250 empleos	<input type="checkbox"/>
10. Otra titulación				5. De más de 250 empleos	<input type="checkbox"/>
1. Carnet profesional / Profesiones reguladas	<input type="checkbox"/>				
2.1. Nivel de idioma A1 del MCER	<input type="checkbox"/>				
2.2. Nivel de idioma A2 del MCER	<input type="checkbox"/>				
2.3. Nivel de idioma B1 del MCER	<input type="checkbox"/>				
2.4. Nivel de idioma B2 del MCER	<input type="checkbox"/>				
2.5. Nivel de idioma C1 del MCER	<input type="checkbox"/>				
2.6. Nivel de idioma C2 del MCER	<input type="checkbox"/>				
3. Otras (especificar) _____	<input type="checkbox"/>				

III. VALORACIÓN DE LAS ACCIONES FORMATIVAS

Valore los siguientes aspectos del curso utilizando una escala de puntuación del 1 al 4. Marque con una X la puntuación correspondiente:

1 Completamente en desacuerdo, 2 En desacuerdo, 3 De acuerdo, 4 Completamente de acuerdo

1. Organización del curso	1	2	3	4				
1.1 El curso ha estado bien organizado (información, cumplimiento fechas y de horarios, entrega material)								
1.2 El número de alumnos del grupo ha sido adecuado para el desarrollo del curso								
2. Contenidos y metodología de impartición	1	2	3	4				
2.1 Los contenidos del curso han respondido a mis necesidades formativas								
2.2 Ha habido una combinación adecuada de teoría y aplicación práctica								
3. Duración y horario	1	2	3	4				
3.1 La duración del curso ha sido suficiente según los objetivos y contenidos del mismo								
3.2 El horario ha favorecido la asistencia al curso								
4. Formadores / Tutores	Formadores				Tutores			
	1	2	3	4	1	2	3	4
4.1 La forma de impartir o tutorizar el curso ha facilitado el aprendizaje								
4.2 Conocen los temas impartidos en profundidad								
5. Medios didácticos (guías, manuales, fichas...)	1	2	3	4				
5.1 La documentación y materiales entregados son comprensibles y adecuados								
5.2 Los medios didácticos están actualizados								
6. Instalaciones y medios técnicos (pizarra, pantalla, proyector, TV, vídeo, ordenador, programas, máquinas, herramientas...)	1	2	3	4				
6.1 El aula, el taller o las instalaciones han sido apropiadas para el desarrollo del curso								
6.2 Los medios técnicos han sido adecuados para desarrollar el contenido del curso (ordenadores, pizarra, proyector, TV, máquinas)								
7. Sólo cuando el curso se ha realizado en la modalidad <u>a distancia, teleformación o mixta</u>	1	2	3	4				
7.1 Las guías tutoriales y los materiales didácticos han permitido realizar fácilmente el curso (impresos,								
7.2 Se ha contado con medios de apoyo suficientes (tutorías individualizadas, correo y listas de distribución, teleconferencia, biblioteca virtual, buscadores...)								
8. Mecanismos para la evaluación del aprendizaje								
8.1. Se ha dispuesto de pruebas de evaluación y autoevaluación que me permiten conocer el nivel de aprendizaje alcanzado	1. Sí		2. No					
8.2 El curso me permite obtener una acreditación donde se reconoce mi cualificación	1. Sí		2. No					
9. Valoración general del curso	1	2	3	4				
9.1 Puede contribuir a mi incorporación al mercado de trabajo								
9.2 Me ha permitido adquirir nuevas habilidades/capacidades que puedo aplicar al puesto de trabajo								
9.3 Ha mejorado mis posibilidades para cambiar de puesto de trabajo en la empresa o fuera de ella								
9.4 He ampliado conocimientos para progresar en mi carrera profesional								
9.5 Ha favorecido mi desarrollo personal								
10. Grado de satisfacción general con el curso	1	2	3	4				
11. Si desea realizar cualquier sugerencia u observación, por favor, utilice el espacio reservado a continuación								
Fecha de cumplimentación del cuestionario								

Muchas gracias por su colaboración